

Algemene voorwaarden

voor alle cursussen/opleidingen van LD-hoefverzorging. Wij gaan ervan uit dat u deze voorwaarden hebt gelezen en kent als u met ons een samenwerking aangaat.

- Opdrachtgever = de cursist
- Opdrachtnemer = LD Hoefverzorging
- Opleidingen en cursussen = opdracht

Art. 1 Toepasselijkheid

- a) Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten tot het uitvoeren van opdrachten van opdrachtgever.

Art. 2 Inschrijven

- a) De inschrijvingen voor een opdracht geschiedt door het inzenden van een email. U heeft dan twee weken bedenktijd. Na inschrijving ontvangt u een (elektronische) ontvangstbevestiging/factuur waarmee de opdracht na ommekomst van de bedenktijd definitief is geworden. Voor een nieuwe opdracht schrijft u zich opnieuw op deze wijze in, tegen de dan geldende voorwaarden. Inschrijvingen worden in behandeling genomen op volgorde van binnenkomst. U ontvangt hierna een factuur. Deze dient u binnen twee weken te voldoen.
- b) Alle opdrachten gaan in beginsel door onder voorbehoud van voldoende inschrijvingen.
- c) Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om de locatie te veranderen zulks ter beoordeling van de opdrachtnemer.
- d) Door de inschrijving verklaart u zich akkoord met de algemene voorwaarden.

Art 3 Annulering en wijziging

- a) Annulering van de opdracht dient schriftelijk te geschieden. Voor de beoordeling van de annuleringstermijn wordt uitgegaan van de verzenddatum van uw email. Uw annulering is pas definitief na ontvangstbevestiging.
- b) U kunt uw inschrijving tot 6 weken voor aanvang van de opdracht annuleren en u ontvangt 80% terug van het totale opleidingsbedrag of aanbetaling.
- c) Er vindt geen restitutie plaats van uw aanbetaling of opleidingskosten voor annulering die wij ontvangen binnen 6 weken voor aanvang van de opdracht.
- d) Als de opdracht bij te weinig deelname of onvoorziene omstandigheden wordt geannuleerd ontvangt u het volledige cursusbedrag of aanbetaling terug.
- e) Bij niet verschijnen van de deelnemer zijn de volledige opleidingskosten verschuldigd.
- f) Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om ten aanzien van een opdracht organisatorisch een inhoudelijke wijzigingen aan te brengen.
- g) Bij tussentijds stopzetten van de opleiding door de opdrachtnemer blijven de financiële verplichtingen gehandhaafd. Men kan dan later kosteloos opnieuw instromen in dezelfde opleiding. Indien u later weer instroomt en de kosten zijn verhoogd, dan dient u bij te betalen.

Art. 4 Betaling

- a) Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, dient de opdrachtgever de factuur tijdig te voldoen. Indien hier niet aan wordt voldaan is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim.
- b) Alle buitengerechtelijke incasso kosten ad 15% van het openstaande bedrag (met een minimum van € 75,-) komen volledig voor de rekening van de opdrachtgever.

Art. 5 Intellectuele eigendom

- a) LD-hoefverzorging houdt over het verstrekte lesmateriaal alle auteurs- en andere rechten. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van LD-hoefverzorging mag niets van dit materiaal worden vermenigvuldigd of openbaar gemaakt worden op welke wijze dan ook. Het is niet toegestaan lesmateriaal aan derden ter beschikking te stellen of te (laten) gebruiken als lesmateriaal.
- b) Opdrachtgever mag al het door LD-hoefverzorging vervaardigde en/of ter beschikking gestelde alleen ten eigen behoeve gebruiken. Hiervoor zal voor aanvang van de eerste een studieovereenkomst getekend worden, die u ook kunt downloaden op de site.

Art. 7 Aansprakelijkheid

- a) De aansprakelijkheid van LD-hoefverzorging, voor vermogensschade en immateriële schade, inclusief gevolgschade, waarvan het ontstaan aan LD-hoefverzorging toerekenbaar is, is in alle gevallen beperkt tot ten hoogste de factuurwaarde van het gedeelte van de opdracht, waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit.
- b) LD-hoefverzorging aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade aan (persoonlijke) eigendommen van deelnemer of opdrachtgever.
- c) Al het door LD-hoefverzorging ontwikkelde en/of samengestelde onderwijsmateriaal dan wel ander werk, voortvloeiend uit of verband houdend met een opdracht, is op zorgvuldige wijze, naar beste weten samengesteld. Evenwel kan LD-hoefverzorging op geen enkele wijze instaan voor de juistheid en volledigheid ervan. LD-hoefverzorging aanvaardt dan ook geen enkele aansprakelijkheid voor de schade van welke aard dan ook, die het gevolg is van handelingen en/of beslissingen, die gebaseerd zijn op de bedoelde materialen en werken of informatie tijdens de lessen.
- d) LD-hoefverzorging is niet aansprakelijk voor schade of letsel aan personen en/of dieren. De opdrachtgever neemt op eigen risico deel aan de opdracht.

Art. 8 Klachten – geschillen

- a) Eventuele klachten over de door LD-hoefverzorging geleverde diensten dienen binnen uiterlijk 2 weken na levering hiervan, schriftelijk en gemotiveerd aan LD-hoefverzorging kenbaar te worden gemaakt. Bij gebreke hiervan wordt de opdrachtgever geacht akkoord te zijn gegaan met de geleverde diensten.
- b) Het indienen van een klacht ontslaat opdrachtgever niet van haar betalingsverplichting.
- c) Op klachten zal binnen 4 weken worden gereageerd.

Art. 9 Toepasselijkheid recht/geschillen

- a) 9.1. Op alle met LD-hoefverzorging gesloten opdrachten is het Nederlands recht van toepassing.